

ZÁRÓVIZSGA

Bölcsészettudományi és Humánerőforrás-fejlesztési Tanszék

Záróvizsga információk az alábbi szakok hallgatóinak:

- Kulturális mediáció mesterszak
- Emberi erőforrás tanácsadó mesterszak
- Közösségszervezés alapszak
- Művelődésszervező szak
- Andragógia alapszak
- Coaching szemléletű vezetés szakirányú továbbképzési szak
- Drámapedagógia területen pedagógus szakvizsgára felkészítő szakirányú továbbképzési szak
- Szociális és ifjúsági munka, ifjúságsegítő szakirány (FOSZK)

A záróvizsgára a hallgatóknak a Neptunon keresztül kell jelentkezni (erről az Oktatásszervezési Igazgatóság neptunos üzenetben küld tájékoztatást). Ennek határideje eltérhet a szakdolgozat/diplomamunka leadási és feltöltési határidejétől.

A záróvizsga beosztást (ideje, helye) legkésőbb a záróvizsgát megelőzően 10 nappal, a Bölcsészettudományi és Humánerőforrás-fejlesztési Tanszék honlapján érhetik el a záróvizsgára jelentkezett hallgatók.

A záróvizsga a szakdolgozat/diplomamunka védésből és a komplex vizsgából áll. A fenti szakok esetében a védés és a komplex vizsga **ugyanazon a napon**, ugyanabban a bizottságban történik. (Kivétel a Coaching szemléletű vezetés szakirányú továbbképzési szak, ahol nincs komplex vizsga).

A komplex záróvizsga tételsorai a Bölcsészettudományi és Humánerőforrás-fejlesztési Tanszék honlapján – a Kari Záróvizsga Szabályzatban meghatározott határidő szerint – elérhetők.

A záróvizsga menete:

1. Függetlenül attól, hogy ki hányadik a sorban, a beosztásban kiírt kezdés előtt legalább 30 perccel meg kell jelennie minden hallgatónak a megjelölt terem előtt!
2. A tételek kihúzása után a bizottság legalább 20 perc felkészülési időt biztosít a hallgatónak.
3. A felkészülési idő letelte után a hallgató:
 - a) a védés során a szakdolgozatát/diplomamunkáját mutatja be 10 percen belül, majd válaszol a bizottság kérdéseire*
 - b) a komplex vizsga során az általa kihúzott tétel(ek)e)t ismerteti
4. A hallgatók a fejeleteket követő **összesített eredményhirdetés**en ismerhetik meg záróvizsga-eredményeiket.

***KIZÁRÓLAG** Emberi erőforrás tanácsadó mesterszakon és a Coaching szemléletű vezetés szakirányú továbbképzési szakon kötelező PowerPoint bemutatóval készülni a védésre. A többi szak esetében nincs PowerPoint bemutató.

A PowerPoint bemutatóval kiegészített diplomamunka/szakdolgozat-védés menete a következő:

1. A – 10 perces időtartamú – PowerPoint bemutató megtartása. (A bemutató a 10 percet nem haladhatja meg. Maximum 6-10 diát tudnak bemutatni, annál több ne legyen!)

A bemutatónak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- A diplomamunka célja, feladatai és hipotézisei
- A kutatás módszerei
- A kutatás eredményei
- Következtetések és javaslatok (gyakorlati hasznosíthatóság)

2. A bíráló által adott kérdések közül egy, a bizottság által kiválasztott kérdésre röviden, szóban kell válaszolni. (Ennek kidolgozására lesz idő).
3. A bizottság által feltett kérdések megválaszolása.

A PowerPoint bemutatóhoz kötelező a mellékelt sablont használni.

Az elkészült bemutatót e-mailben kell megküldeni a Bölcsészettudományi és Humánerőforrás-fejlesztési Tanszékre. Az ezzel kapcsolatos követelményekről és a határidőről Neptunos üzenetben kapnak értesítést a hallgatók.